

**REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
NA SPRZEDAŻ PRAWA WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ NIEZABUDOWANEJ
POŁOŻONEJ W PŁOCKU PRZY UL. KOBYLIŃSKIEGO**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż przez: ENERGA Informatyka i Technologie z siedzibą w Gdańsku **[Spółka]** prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej działkę nr 205 o powierzchni 1 462 m² położonej w Płocku przy ul. Kobylińskiego, opisanej w § 2 poniżej **[Przetarg]**.
2. Działającym w imieniu i na rzecz Właściciela organizatorem Przetargu jest Energa CUW Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 472 **[Organizator]**.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony przez powołaną w tym celu przez Spółkę komisję przetargową.

Przedmiot Przetargu

§ 2

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż przez Spółkę prawa nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej działkę nr 205 o powierzchni 1 462 m² położonej w Płocku przy ul. Kobylińskiego. Dla przedmiotowej nieruchomości Sąd Rejonowy w Płocku prowadzi księgę wieczystą nr PL1P/00061782/5. Dział III i IV są wolne od wpisów. **[Nieruchomość]**;
2. Cena wywoławcza Nieruchomości wynosi **795 000,00 zł netto [Cena Wywoławcza]**; do ceny uzyskanej w wyniku Przetargu zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.

Uczestnicy Przetargu

§ 3

1. Uczestnikami Przetargu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym przepisy przyznają zdolność prawną.
2. W przetargu, jako uczestnicy nie mogą brać udziału:
 - a) członkowie zarządu Spółki i Organizatora,
 - b) dyrektorzy Spółki oraz dyrektorzy Organizatora,
 - c) osoby przeprowadzające z ramienia Spółki Przetarg, a także pozostające z nimi w takim stosunku prawnym, rodzinnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
 - d) małżonkowie, dzieci i rodzeństwo osób wymienionych pod lit.(a) i (b).

Oferta

§ 4

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty nabycia prawa własności Nieruchomości:
 - a) zawierającej:
 - imię, nazwisko i miejsce zamieszkania albo firmę i siedzibę oferenta,
 - datę sporządzenia oferty,
 - oferowaną cenę za nabycie praw do Nieruchomości, nie mniejszą od Ceny Wywoławczej,
 - b) do której powinny być załączone:
 - dowód terminowego uiszczenia wadium, o którym mowa w § 5 pkt. (1) niniejszego regulaminu Przetargu,
 - oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem Przetargu oraz stanem prawnym i technicznym Nieruchomości, stwierdzające ich akceptację bez zastrzeżeń,
 - dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania uczestnika przetargu (zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odpis z właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego, pełnomocnictwo do reprezentacji, kopia dowodu osobistego).



2. Oferty należy składać w zamkniętych, nieprzeźroczystych kopertach, do dnia **18 września 2015 roku** na adres Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o., ul. Grunwaldzka 472A, 80-309 Gdańsk z dopiskiem „**Oferta przetargowa na zakup prawa własności działki nr 205 Płock ul. Kobylińskiego**”, za pośrednictwem poczty lub osobiście w Kancelarii Spółki w jej siedzibie.
3. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 180 dni od dnia złożenia oferty. Do przeprowadzenia Przetargu wystarczy jedna złożona oferta.

Wadium

§ 5

1. Osoba przystępująca do Przetargu obowiązana jest do wniesienia wadium w wysokości **25 000 złotych** przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Spółki w [Banku PKO BP] o numerze [58 1440 1101 0000 0000 1021 4831] z zaznaczeniem w treści przelewu „[**Wadium Kobylińskiego**]”.
2. Wadium nie podlega oprocentowaniu ani waloryzacji.
3. Brak kwoty wadium na wskazanym w ust. 1 rachunku bankowym Spółki wyklucza uczestnika z udziału w przetargu.
4. Wadium złożone przez uczestnika Przetargu, który Przetarg wygrał, zostanie zaliczone na poczet zaoferowanej ceny nabycia wyżej wymienionych praw Nieruchomości, zaś wadium pozostałych oferentów zostanie im zwrócone w ciągu siedmiu dni od dnia zakończenia Przetargu.
5. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Spółki w razie uchylecia się uczestnika Przetargu, który przetarg wygrał, od podpisania umowy sprzedaży.
6. Wadium podlega zwrotowi oferentowi, w terminie 7 dni, w przypadku wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert oraz odwołania lub unieważnienia Przetargu przez Spółkę.

Komisja Przetargowa

§ 6

1. Przetarg przeprowadza trzyosobowa komisja przetargowa, powoływana przez Prezesa Zarządu Energa CUW Sp. z o.o. [**Komisja Przetargowa**].
2. Do zadań Komisji Przetargowej należy w szczególności:
 - stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia Przetargu oraz ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - ocena ofert pod względem formalnym, a następnie odrzucenie ofert nie odpowiadających warunkom Przetargu,
 - wybór oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza,
 - sporządzenie protokołu z przebiegu przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem [**Protokół Przetargu**].

Rozstrzygnięcie przetargu

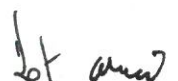
§ 7

1. Termin otwarcia ofert i rozstrzygnięcie Przetargu następuje w dniu wskazanym w obwieszczeniu o Przetargu, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Kryterium oceny ofert stanowi cena zaproponowana przez oferenta za nabycie prawa własności Nieruchomości. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, w której oferent proponuje najwyższą cenę za nabycie wyżej wymienionych praw do Nieruchomości.
3. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, Spółka zawiadomi o tym fakcie oferentów, którzy złożyli te oferty, wyznaczając jednocześnie termin przetargu ustnego wyłącznie dla tych Oferentów.

§ 8

Komisja Przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) nie odpowiada warunkom formalnym, a w szczególności, gdy została złożona po terminie bądź oferent nie uiścił kwoty wadium,
- 2) została złożona przez osoby wyłączone od udziału w Przetargu,
- 3) jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do istotnych elementów jej treści.



§ 9

Z przebiegu Przetargu Komisja Przetargowa sporządza Protokół Przetargu, w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, w jednym egzemplarzu, który powinien zawierać następujące informacje:

- oznaczenie miejsca i czasu Przetargu,
- imiona i nazwiska osób prowadzących Przetarg,
- oznaczenie Nieruchomości,
- informację o ukazaniu się ogłoszenia o Przetargu,
- wysokość Ceny Wywoławczej i wadium,
- informację o ofertach dopuszczonych do Przetargu oraz o ofertach odrzuconych,
- imię, nazwisko i miejsce zamieszkania, względnie firmę z określeniem siedziby oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wraz oznaczeniem zaoferowanej ceny nabycia,
- kwotę wadium uiszczonego przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą,
- informację o odczytaniu Protokołu Przetargu,
- podpisy osób prowadzących Przetarg.

§ 10

1. Datę sporządzenia Protokołu Przetargu uważa się za dzień zakończenia Przetargu.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli:
 - nie wpłynęła ani jedna oferta,
 - Komisja Przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków Przetargu,
 - nie udało się wyłonić najlepszej oferty,
 - odwołano lub unieważniono przetarg.
3. Organizator jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia uczestników Przetargu o jego rozstrzygnięciu, w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia Przetargu.

Warunki nabycia nieruchomości

§ 11

1. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia warunkowej (zobowiązującej) bądź ostatecznej (rozporządzającej) umowy sprzedaży prawa własności Nieruchomości, traci złożone wadium, a Organizator jest uprawniony do wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert zgłoszonych w Przetargu.
2. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia nie później niż w chwili zawarcia ostatecznej umowy sprzedaży (rozporządzającej).
3. Wszelkie koszty związane z zawarciem umów sprzedaży Nieruchomości (zobowiązującej oraz rozporządzającej) obciążają nabywcę.

Odwołanie Przetargu

§ 12

Spółka zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia Przetargu, odwołania bądź zmiany regulaminu Przetargu, a także zamknięcia Przetargu bez dokonania wyboru i podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Obwieszczenie o Przetargu (Ogłoszenie)

Prezes Zarządu

Artur Chmura


Dariusz Mądry
RADCA PRAWNY

