

**Regulamin
w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzenia
przetargu na sprzedaż drewna**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie publicznego przetargu ustnego nieograniczonego i jest jawne.
2. Celem postępowania jest sprzedaż drewna opisanego w pkt 4.
3. Organizatorem przetargu jest Gmina Ruciane-Nida, która powołała do przetargu zespół składający się z czterech osób, zwany dalej komisją przetargową.
4. Przedmiotem sprzedaży jest drewno pozyskane w wyniku wycięcia drzew z nieruchomości stanowiących własność Gminy Ruciane-Nida, stanowiące:

Stos nr I (11078) – gatunek modrzew, sortyment S2a, w łącznej ilości 2,41 m³;

Stos nr II (11079) – gatunek dąb, sortyment S2a, w łącznej ilości 2,84 m³;

Stos nr III (11080) – gatunek klon, sortyment S2a, w łącznej ilości 12,67 m³;

Stos nr IV (11081) – gatunek lipa, sortyment S2a, w łącznej ilości 10,63 m³;

Stos nr VI (11083) – gatunek sosna, sortyment S2a, w łącznej ilości 11,60 m³;

Stos nr VII (11084) – gatunek świerk, sortyment S2a, w łącznej ilości 1,66 m³;

Stos nr VIII (11085) – gatunek sosna, sortyment S2a, w łącznej ilości 27,60 m³;

Stos nr XI (10817) – gatunek sosna, kłoda, sortyment WCK2, w łącznej ilości 246,03 m³;

5. Uczestnictwo w przetargu:

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne.

Uczestnicy przetargu winni legitymować się dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości.

Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. W przypadku, gdy uczestnika przetargu będzie reprezentował pełnomocnik, wymagane jest pełnomocnictwo notarialne, w zakresie wymaganym do uczestnictwa w przetargu.

Spółki lub firmy przystępujące do przetargu zobowiązane są do przedłożenia aktualnego wypisu z odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej wraz z ważnymi pełnomocnictwami.

6. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik musi się zapoznać z regulaminem przetargu.
7. publiczny przetarg ustny nieograniczony zostanie przeprowadzony w sali nr 4 budynku Urzędu Miasta i Gminy Ruciane -Nida, Al. Wczasów 4.
8. Warunkiem udziału w sprzedaży będzie wpłata wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu. W tytule przelewu należy wpisać „Wadium na zakup drewna Stos nr ...” na konto Urzędu Miasta i Gminy Ruciane-Nida nr 19 9364 0000 2001 0000 0071 0005 w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym Oddział Ruciane - Nida. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu na konto urzędu.
9. Osoby, które wpłaca wadium po terminie nie zostaną dopuszczone do udziału w przetargu.

10. O wysokości postąpienia na poszczególne stosy decydują uczestnicy postępowania, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
11. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
12. Nabywcą poszczególnego stosu zostanie osoba, która zaoferowała najwyższą cenę netto.
13. Wartość sprzedawanego drewna ustalono w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida nr 51/2024 z dnia 26.04.2024r.
14. Wadium ustala się w wysokości 10% ceny wywoławczej netto z zaokrągleniem w górę do pełnych setek.
15. Cena wywoławcza drewna i wysokość wadium wynosi:
Stos nr I + STOS nr II –cena wywoławcza **728,19 zł netto** (słownie: siedemset dwadzieścia osiem złotych 19/100 gr), wadium 100,00 zł;
Stos nr III + STOS nr IV –cena wywoławcza **2731,57 zł netto** (słownie: dwa tysiące siedemset trzydzieści jeden złotych 57/100 gr), wadium 300,00 zł;
Stos nr VI + Stos nr VII + Stos nr VIII –cena wywoławcza **5 968,82 zł netto** (słownie: pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 82/100 gr), wadium 700,00 zł;
Stos nr XI –cena wywoławcza **58 701,53 zł netto** (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy siedemset jeden złotych 53/100 gr), wadium 6 000,00 zł;
16. Sprzedający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu. Zmiana może nastąpić do dwóch dni przed terminem przetargu. Oferenci, którzy wpłacą wadium przed terminem dokonania zmiany, zostaną o tym fakcie powiadomieni w sposób ustny przed rozstrzygnięciem przetargu.
17. Sprzedający może odstąpić od przeprowadzenia przetargu bez podania przyczyn.
18. O unieważnieniu przetargu na sprzedaż drewna, sprzedający powiadomi wszystkich oferentów.
19. Sprzedaż drewna podlega opodatkowaniu według stawki 23% podatku VAT. Cena nabycia ustalona w drodze licytacji wraz z należnym podatkiem VAT podlega zapłacie jednorazowo najpóźniej jeden dzień przed zawarciem umowy notarialnej.
20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty sprzedający zawiadamia pisemnie lub ustnie kupującego o terminie i miejscu podpisania umowy sprzedaży drewna.
21. Kupujący wygrywający przetarg na sprzedaż drewna zobowiązany jest podpisać umowę sprzedaży, której wzór stanowi załącznik nr 2.
22. Umowa sprzedaży winna być zawarta nie później niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
23. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który wygra przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia. Pozostałym osobom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zamknięciu lub odwołaniu przetargu. Wadium przepada w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał przetarg od nabycia przedmiotu przetargu.
24. Drewno będące przedmiotem przetargu można oglądać w miejscu jego składowania – Ruciane-Nida ul. Cicha (teren działki nr geod. 3107/24).
25. Transport drewna i jego załadunek odbywać się będzie staraniem, na koszt i ryzyko Kupującego.

26. Odbiór drewna nastąpi po dokonaniu pełnej płatności w terminie określonym w umowie sprzedaży na podstawie protokołu przekazania drewna.
27. Organizator może unieważnić przetarg jeżeli uzna, że zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
28. Kolejny przetarg ogłasza się niezwłocznie jeżeli poprzedni przetarg zakończy się wynikiem negatywnym.
29. Komisja z przeprowadzonego przetargu sporządza protokół w dwóch egzemplarzach.
30. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują wszyscy członkowie komisji.
31. Uczestnikom przetargu przysługuje prawo zaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrz Miasta i Gminy w terminie 3 dni od daty zakończenia przetargu.
32. Skarga powinna być rozpatrzona w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
33. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji.
34. Bliższych informacji można zasięgnąć w Urzędzie Miasta i Gminy Ruciane - Nida, Al. Wczasów 4, pokój nr 21, tel. 0/87/4254438, fax 0/87/4254438.
35. Ogłoszenie o przetargu podlega podaniu do wiadomości publicznej na okres 7 dni poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Ruciane-Nida. Ogłoszenie o przetargu zamieszczone jest na stronie internetowej www.bip.ruciane-nida.pl oraz www.otoprzetargi.pl.
36. Udział w postępowaniu przetargowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1899) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2213). Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy Ruciane-Nida można uzyskać na stronie głównej www.bip.ruciane-nida.pl.